



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
Ufficio VII - Ambito territoriale Grosseto



ISTITUTO COMPRENSIVO
"Leopoldo II di Lorena"
FOLLONICA

via Balducci 2, 58022 Follonica (GR) -- tel. 0566 59052 -- C.F. 92077430533
e-mail: gric828005@istruzione.it gric828005@pec.istruzione.it -- http:// www.iclorena.edu.it

AVVISO DI SELEZIONE, MEDIANTE COMPARAZIONE DI TITOLI ED ESPERIENZA PROFESSIONALE PER ESPERTO IN LINGUA INGLESE, RIVOLTA A PERSONALE INTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA ED A PERSONALE DI ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE, MEDIANTE RICORSO ALL'ISTITUTO DELLE COLLABORAZIONI PLURIME DEI DOCENTI (ART.35 DEL CCNL VIGENTE) – PROGETTO TRINITY A.S. 2022/23

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** l'art. 40 comma 1 della Legge 27 dicembre 1997, n. 449;
- Visto** il D. Lgs. n.50 del 18 aprile 2016 "Codice degli appalti pubblici", art.36, comma 2, lett a);
- Visto** il D. L.gs. n.56 del 19 aprile 2017 "Decreto correttivo del Codice degli appalti pubblici";
- Visto** l'art. 43 comma 3 del Decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche", ai sensi del quale le istituzioni scolastiche possono stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'ampliamento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- Visto** l'art. 14 comma 4 del Regolamento in materia di autonomia scolastica, approvato con D.P.R. 275/1999";
- Visto** l'art. 7 commi 6 e ss del D.Lgs. 165/2001 che richiede l'utilizzo di procedure comparative per l'affidamento dell'incarico;
- Visto** il Piano dell'Offerta Formativa d'Istituto;
- Ravvisata** la necessità di stipulare un contratto di prestazione d'opera occasionale per l'insegnamento della lingua inglese con n. 1 o più esperti per il progetto di certificazione Trinity;
- Visto** il Regolamento interno per lo svolgimento dell'attività negoziale per l'affidamento di lavori, servizi e forniture approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.8 del 16 dicembre 2021;
- Visto** il Programma Annuale 2022 con delibera n. 2 del 24/01/2022;
- Vista** la determina di avvio di procedura di selezione prot. n. 18951 del 28/11/2022;

EMANA

Il seguente avviso rivolto prioritariamente ai docenti interni alla scuola ed in mancanza di disponibilità, tra i docenti di altre scuole, mediante il ricorso all'istituto delle collaborazioni plurime dei docenti (art. 35 del CCNL vigente), per la selezione con procedura comparativa prevista dal Regolamento interno per attività negoziale, per **l'affidamento di un incarico di esperto in lingua inglese per il progetto Trinity a.s. 2022/23**, da svolgere nelle classi V della scuola primaria e nelle classi I, II e III della scuola secondaria di I grado.

L'incarico è previsto per un massimo di 110 ore di insegnamento frontale.





Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
Ufficio VII - Ambito territoriale Grosseto



ISTITUTO COMPRENSIVO
"Leopoldo II di Lorena"
FOLLONICA

via Balducci 2, 58022 Follonica (GR) -- tel. 0566 59052 -- C.F. 92077430533
e-mail: gric828005@istruzione.it gric828005@pec.istruzione.it -- http:// www.iclorena.edu.it

L'inizio dei corsi è previsto per il mese di febbraio 2023 ed il termine entro il mese di maggio 2023.

Il compenso orario riconosciuto è quello determinato dal CCNL in vigore al momento del conferimento dell'incarico: € 35,00 l.d. per ogni ora di insegnamento.

Gli oneri a carico dell'amministrazione sono rappresentati dall'INPDAP nella misura del 24,20% e dall'IRAP nella misura dell'8,50% .

La liquidazione del compenso avverrà al termine dell'incarico previa presentazione di una relazione dell'attività svolta.

Art.1 – Requisiti per l'ammissione

L'esperto deve, pena esclusione, essere maggiorenne ed in possesso dei seguenti requisiti minimi, che potranno essere attestati attraverso autodichiarazione, da rendersi utilizzando l'allegato "A – modello di domanda":

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri UE, o, in caso di altra cittadinanza, essere in regola con il permesso di soggiorno;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;

dovrà, inoltre, essere in possesso dei seguenti requisiti culturali e professionali:

- Possedere almeno uno tra i Titoli di studio o le competenze certificate per l'insegnamento delle attività previste nell'art. 3 del presente avviso.

Art. 2 – Domanda di ammissione

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice utilizzando il modulo "Allegato A – modello di domanda" da noi predisposto, con allegato "allegato B – Autovalutazione titoli" da noi predisposto e copia del curriculum vitae, deve pervenire al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Leopoldo II di Lorena, via Balducci 2 – 58022 Follonica (GR) **entro le ore 12:00 del 13 dicembre 2022**, pena esclusione.

La domanda può essere presentata direttamente o inviata a mezzo di raccomandata (non fa fede il timbro postale) o tramite PEC al seguente indirizzo: gric828005@pec.istruzione.it .

Nella domanda i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- Cognome e nome;
- Data e luogo di nascita, indirizzo, codice fiscale e recapiti telefonici;
- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri UE, o se





ISTITUTO COMPRENSIVO
"Leopoldo II di Lorena"
FOLLONICA

via Balducci 2, 58022 Follonica (GR) -- tel. 0566 59052 -- C.F. 92077430533
e-mail: gric828005@istruzione.it gric828005@pec.istruzione.it -- http:// www.iclorena.edu.it

- diversa, di essere in regola con il permesso di soggiorno;
- Godere dei diritti civili e politici;
 - Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.

Dovrà, inoltre, prestare consenso al trattamento dei dati personali (D.Lgs 196 del 30 giugno 2003, modificato dal D. Lgs 101 del 10 agosto 2018) ed indicare l'indirizzo al quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente avviso.

La firma sulla domanda di partecipazione alla selezione non deve essere autenticata ed è obbligatoria a pena di nullità della domanda stessa; saranno ammessi anche documenti firmati digitalmente.

Alla domanda i candidati devono allegare:

- Copia di documento di identità e codice fiscale;
- Curriculum vitae in formato europeo in cui sono elencati i titoli di studio e gli altri titoli professionali e culturali valutabili così come specificati all'art. 3.

Alla domanda potrà essere allegata copia della documentazione relativa ai titoli dichiarati; in mancanza la scuola si riserva il controllo di veridicità sul possesso dei requisiti dichiarati.

L'istituto non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 3 – Valutazione comparativa dei candidati e commissione giudicatrice

La valutazione comparativa dei candidati è effettuata dal Dirigente Scolastico con l'ausilio di apposita commissione all'uopo nominata, sulla base dei seguenti criteri che danno titolo a precedenza in termini di titoli professionali e di studio ed esperienze lavorative:

TABELLA DI VALUTAZIONE

	Titoli ed Esperienze lavorative	Valutazione
1)	Diploma di Laurea in aree disciplinari relative alle competenze richieste	fino a punti 10
2)	Titoli specifici afferenti la tipologia di intervento	fino a punti 5
3)	Madrelingua Inglese	punti 10
4)	Pregresse esperienze attinenti la tipologia di incarico all'interno di Istituti Comprensivi	punti 5 per ogni esperienza fino ad un massimo di 30 punti
5)	Pregresse esperienze attinenti la tipologia di incarico all'interno di Istituti superiori	punti 5 per ogni esperienza fino ad un massimo di 30 punti





Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
Ufficio VII - Ambito territoriale Grosseto



ISTITUTO COMPRENSIVO
"Leopoldo II di Lorena"
FOLLONICA

via Balducci 2, 58022 Follonica (GR) -- tel. 0566 59052 -- C.F. 92077430533
e-mail: gric828005@istruzione.it gric828005@pec.istruzione.it -- http:// www.iclorena.edu.it

Art. 4 – Pubblicazione graduatoria

L'apertura delle buste avverrà il giorno 13/12/2022 alle ore 12:30.

All'esito della valutazione dei titoli verrà pubblicata la graduatoria provvisoria sul sito istituzionale – albo pretorio.

Entro cinque giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria i candidati potranno far pervenire, in forma esclusivamente telematica all'indirizzo gric828005@istruzione.it, eventuali osservazioni o richieste di rettifica. Trascorsi cinque giorni la graduatoria diventa definitiva. In caso di parità di punteggio tra due o più esperti, si procede alla nomina del candidato più giovane.

L'Istituzione Scolastica si riserva la facoltà di non procedere ad alcuna individuazione anche in presenza di candidature valide.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali.

La graduatoria così formulata è valida per l'intero anno scolastico. Qualora l'Istituzione Scolastica debba realizzare ulteriori interventi didattici, che richiedono le stesse professionalità previste nel presente avviso, si riserva la possibilità di attingere dalla graduatoria redatta ai sensi del presente articolo proponendo la stipula del contratto agli esperti secondo l'ordine di graduatoria.

Art. 5 – Contratto da stipulare e relativo compenso

Con il candidato selezionato dall'esito della procedura di valutazione di cui ai precedenti articoli 3 e 4, il Dirigente Scolastico stipulerà un contratto di prestazione d'opera intellettuale. E' riconosciuta la facoltà all'esperto destinatario del contratto di chiedere l'affidamento dell'incarico non per il complesso delle ore da effettuare, ma per una parte di esse; allo stesso tempo è riconosciuta all'Istituto Scolastico la possibilità di stipulare più contratti, qualora vi sia necessità di programmare degli interventi in date ed orari contemporanei.

Nei casi sopra indicati si procede alla proposta di contratto ai candidati, che, nell'ordine seguono il primo; agli stessi si applica quanto previsto al comma precedente.

Il compenso orario riconosciuto è quello determinato dal CCNL in vigore al momento del conferimento dell'incarico: € 35,00 l.d. per ogni ora di insegnamento.

Gli oneri a carico dell'amministrazione sono rappresentati dall'INPDAP nella misura del 24,20% e dall'IRAP nella misura dell'8,50% .

La liquidazione del compenso avverrà al termine dell'incarico previa presentazione di una relazione dell'attività svolta.

Art.6 – Attività oggetto dell'incarico

Il candidato selezionato dovrà svolgere le seguenti attività:

- Esercitazioni in lingua inglese finalizzate all'acquisizione delle competenze per l'esame Trinity a cui l'alunno si è iscritto.

Il calendario degli incontri formativi sarà concordato con il responsabile del progetto Trinity del nostro Istituto.





Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
Ufficio VII - Ambito territoriale Grosseto



ISTITUTO COMPRENSIVO
"Leopoldo II di Lorena"
FOLLONICA

via Balducci 2, 58022 Follonica (GR) -- tel. 0566 59052 -- C.F. 92077430533
e-mail: gric828005@istruzione.it gric828005@pec.istruzione.it -- http:// www.iclorena.edu.it

Art.7 – Responsabilità

Si rendono edotti gli esperti, che stipuleranno un contratto, sulla circostanza che, nello svolgimento dell'attività con gli alunni, assumono la responsabilità prevista dall'art. 2048 del Codice Civile.

Art.8 – Stipula e durata del contratto

Le attività di cui all'art. precedente avranno inizio a febbraio 2023 e termineranno entro il mese di maggio 2023.

L'incarico non costituisce rapporto di impiego bensì una prestazione d'opera intellettuale autonoma.

Nel caso l'aspirante sia dipendente di altra Pubblica Amministrazione deve presentare al Dirigente Scolastico l'autorizzazione al conferimento dell'incarico prima della firma di contratto.

Art.9 – Decadenza

Coloro che, entro il termine comunicato dall'Istituto, non sottoscrivano il contratto, anche per ragioni di salute o cause di forza maggiore, decadono dal diritto all'affidamento dell'incarico.

Art.10 – Trattamento dati personali e disposizioni finali

- Ai sensi e per gli effetti della Legge n. 196/2003 modificata dal D.Lgs. 101 del 10 agosto 2018, i dati personali forniti dagli interessati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura in oggetto. Titolare del trattamento è la Dott.ssa Paola Brunello;
- Per quanto non previsto nel presente avviso si fa rinvio alla vigente normativa nazionale e comunitaria;
- Il presente avviso è pubblicato sul sito dell'Istituto www.iclorena.edu.it nella sezione albo pretorio, nella homepage del suddetto sito;

Art. 11 – Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento è il D.S. Paola Brunello.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Paola Brunello

