



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio scolastico Regionale per la Toscana  
Ufficio VII- Ambito territoriale Grosseto



ISTITUTO COMPRENSIVO  
"Leopoldo II di Lorena"  
FOLLONICA

via Balducci 2, 58022 Follonica (GR) -- tel. 0566 59052 -- fax 0566 53919 -- C.F. 92077430533  
e-mail: gric828005@istruzione.it gric828005@pec.istruzione.it -- http:// www.iclorena.gov.it

AI DOCENTI  
AL PERSONALE ATA  
AI GENITORI TRAMITE GLI ALUNNI  
Scuola Infanzia  
Scuola primaria  
Scuola secondaria primo grado

OGGETTO: Stipula assicurazione infortuni anno scolastico 2017-2018

Per il corrente anno scolastico questa Istituzione ha confermato la polizza assicurativa infortuni – responsabilità civile e tutela giudiziaria con l' Agenzia di Assicurazione Pluriass Scuola.

Gli alunni, i docenti, il personale ATA interessati alla sottoscrizione della Polizza dovranno versare la somma di **€ 5.90 ENTRO e NON OLTRE il 30/09/2017**. La quota comprende l'assicurazione per infortuni responsabilità civile e tutela legale dal **01.9.2017 al 31.8.2018**.

**La sottoscrizione della polizza è volontaria.**

I docenti di classe e i coordinatori di classe sono invitati a:

- **Curare** l'informazione alle famiglie degli alunni della propria classe, tramite il diario, sottolineando che la polizza è estesa a tutte le attività scolastiche previste in orario curriculare ed extracurriculare.
- **Controllare** che la comunicazione dettata ai ragazzi sia stata letta e sottoscritta dal genitore.

I genitori verseranno la quota presso la BANCA MONTE DEI PASCHI DI SIENA - Agenzia di Follonica codice IBAN: IT62Q0103072240000002666739 causale :

**" Contributo volontario per Assicurazione infortuni e responsabilità civile**  
Alunno \_\_\_\_\_ classe \_\_\_\_\_ sez. \_\_\_ sede \_\_\_\_\_ "

In alternativa i rappresentanti di classe potranno provvedere a raccogliere le quote e versarle in un'unica soluzione presso la Banca con la seguente causale:

**"Contributo volontario genitori per l' Assicurazione Infortuni e responsabilità civile**  
Classe \_\_\_\_\_ sez. \_\_\_ sede \_\_\_\_\_ "

Le *distinte di versamento* e *l'elenco nominativo degli alunni paganti*, distinti per classe/sezione, dovranno essere consegnati al docente Responsabile della Sede Scolastica frequentata che provvederà a recapitarlo all' Assistente amministrativa **Sig. Bocci Filomena**.

La presente comunicazione sarà pubblicata all'albo on line e inviata tramite mail ai genitori e al personale della scuola.

Il Dirigente Scolastico  
Paola Brunello