



ISTITUTO COMPRENSIVO
"Leopoldo II di Lorena"
FOLLONICA

via Balducci 2, 58022 Follonica (GR) -- tel. 0566 59052 -- fax 0566 53919 -- C.F. 92077430533
e-mail: gric828005@istruzione.it gric828005@pec.istruzione.it -- http:// www.iclorena.gov.it

Regolamento relativo alle procedure ed ai criteri oggettivi e predeterminati di scelta del personale interno ed esterno da utilizzare in attività e progetti

**ART. 1
VALUTATORE – GRUPPO D COORDINAMENTO
ALTRE FIGURE PER LA GESTIONE DEL PROGETTO**

1. L'individuazione di personale interno necessario per la realizzazione di progetti finanziati con fondi diversi da quelli del MOF, verrà effettuato tramite apposito avviso interno da tenere affisso all'Albo pretorio on line dell'Istituzione scolastica per 7 giorni consecutivi e sulla base dei seguenti requisiti:

Requisito di accesso

- Titolo di studio richiesto per l'accesso al ruolo docente nell'ordine di scuola in cui si presta servizio
- Permanenza in servizio per l'intero periodo di svolgimento del progetto

Requisiti specifici valutabili

- Laurea magistrale o V.O
- Titoli specifici attinenti la tipologia di intervento
- Esperienze professionali pregresse maturate in attività formative nel mondo della scuola
- Esperienze professionali nel campo della gestione dei gruppi
- Disponibilità, affidabilità, capacità relazionali e professionali evidenziate in precedenti rapporti di collaborazione con l'istituzione scolastica
- Pubblicazioni su tematiche coerenti con le competenze richieste
- Altri titoli attinenti al percorso progettuale

| Criteri di valutazione dei curricula | | PUNTI |
|--------------------------------------|---|---|
| 1. | Laurea magistrale o V.O. | punti 5 |
| 2. | Titoli specifici attinenti la tipologia di intervento | punti 3 (max. 9) |
| 3. | Esperienze professionali pregresse maturate in attività formative nel mondo della scuola | 1 per ogni esperienza (max 5 punti) |
| 4. | Esperienze professionali nel campo della gestione dei gruppi | 1 per ogni esperienza (max 3 punti) |
| 5. | Disponibilità, affidabilità, capacità relazionali e professionali evidenziate in precedenti rapporti di collaborazione con l'istituzione scolastica | 1 per ogni esperienza (max 5 punti) |
| 6. | Pubblicazioni su tematiche coerenti con le competenze richieste | 1 per ciascuna pubblicazione (max 5 punti) |
| 7. | Altri titoli attinenti al percorso progettuale | 2 per ciascun titolo (max 6 punti) |



ISTITUTO COMPRENSIVO
"Leopoldo II di Lorena"
FOLLONICA

via Balducci 2, 58022 Follonica (GR) -- tel. 0566 59052 -- fax 0566 53919 -- C.F. 92077430533
e-mail: gric828005@istruzione.it gric828005@pec.istruzione.it -- http:// www.iclorena.gov.it

La graduatoria – oltre ad essere pubblicate all'albo della scuola – verrà adeguatamente pubblicizzata tramite pubblicazione sul sito istituzionale della scuola all'indirizzo www.iclorena.gov.it.

Avverso la graduatoria provvisoria potrà essere presentato reclamo entro 7 giorni dalla data di pubblicazione all'albo dell'Istituzione scolastica; il RUP o il Gruppo di progettazione (se costituito), decide sui reclami nel più breve tempo possibile. Avverso la graduatoria definitiva sarà possibile ricorrere agli organi della giustizia amministrativa nei tempi e con le modalità previste dalle vigenti disposizioni in materia.

Nel caso in cui sia pervenuta una sola istanza e in caso di urgenza, può essere disposta la provvisoria esecutorietà della graduatoria.

ART. 2
ESPERTI – TUTOR
ricognizione professionalità interne

1. L'individuazione di personale "esperto", necessario per la realizzazione di progetti finanziati con fondi diversi da quelli del MOF, verrà effettuato tramite apposito avviso interno conforme ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Preliminarmente, l'Istituzione Scolastica verificherà se siano presenti o disponibili nel proprio corpo docente le risorse professionali di cui ha necessità. L'Istituzione Scolastica procederà, pertanto, a raccogliere le disponibilità dei docenti interni e a valutarne i *curricula*. Qualora sia presente o disponibile nel corpo docente dell'Istituzione Scolastica una professionalità rispondente a quella richiesta, l'Istituzione Scolastica procederà, sulla base della graduatoria, conferendo alla medesima un incarico aggiuntivo, mediante apposita lettera di incarico.
3. L'Avviso interno, da tenere affisso all'Albo pretorio on line dell'Istituzione scolastica per 7 giorni consecutivi, deve contenere l'indicazione dei seguenti requisiti:

Requisiti di accesso

- Laurea magistrale o V.O.
- Permanenza in servizio per l'intero periodo di svolgimento del progetto

Requisiti specifici valutabili

- Titoli specifici attinenti la tipologia di intervento
- Esperienze professionali pregresse maturate in attività formative nel mondo della scuola
- Esperienze professionali nel campo della gestione dei gruppi
- Disponibilità, affidabilità, capacità relazionali e professionali evidenziate in precedenti rapporti di collaborazione con l'istituzione scolastica
- Pubblicazioni su tematiche coerenti con le competenze richieste
- Altri titoli attinenti al percorso progettuale



ISTITUTO COMPRENSIVO
 "Leopoldo II di Lorena"
 FOLLONICA

via Balducci 2, 58022 Follonica (GR) -- tel. 0566 59052 -- fax 0566 53919 -- C.F. 92077430533
 e-mail: gric828005@istruzione.it gric828005@pec.istruzione.it -- http:// www.iclorena.gov.it

| Criteri di valutazione dei curricula | | PUNTI |
|--------------------------------------|---|---|
| 1. | Titoli specifici attinenti la tipologia di intervento | punti 3 (max. 9) |
| 2. | Esperienze professionali pregresse maturate in attività formative nel mondo della scuola | 1 per ogni esperienza (max 5 punti) |
| 3. | Esperienze professionali nel campo della gestione dei gruppi | 1 per ogni esperienza (max 3 punti) |
| 4. | Disponibilità, affidabilità, capacità relazionali e professionali evidenziate in precedenti rapporti di collaborazione con l'istituzione scolastica | 1 per ogni esperienza (max 5 punti) |
| 5. | Pubblicazioni su tematiche coerenti con le competenze richieste | 1 per ciascuna pubblicazione (max 5 punti) |
| 6. | Altri titoli attinenti al percorso progettuale | 2 per ciascun titolo (max 6 punti) |

La graduatoria – oltre ad essere pubblicate all'albo della scuola – verrà adeguatamente pubblicizzata tramite pubblicazione sul sito istituzionale della scuola all'indirizzo www.iclorena.gov.it.

Avverso la graduatoria provvisoria potrà essere presentato reclamo entro 7 giorni dalla data di pubblicazione all'albo dell'Istituzione scolastica; il RUP o il Gruppo di progettazione (se costituito, decide sui reclami nel più breve tempo possibile. Avverso la graduatoria definitiva sarà possibile ricorrere agli organi della giustizia amministrativa nei tempi e con le modalità previste dalle vigenti disposizioni in materia.

Nel caso in cui sia pervenuta una sola istanza e in caso di urgenza, può essere disposta la provvisoria esecutorietà della graduatoria.

ART. 3

ESPERTI – reperimento del personale presso altre Istituzioni scolastiche

1. Nel caso in cui non sia stato possibile provvedervi a norma dell'art. 2 del presente Regolamento, l'individuazione di personale "esperto", necessario per la realizzazione di progetti finanziati con fondi diversi da quelli del MOF, verrà effettuato tramite un secondo Avviso – destinato al personale delle altre Istituzioni scolastiche statali – parimenti conforme ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. In particolare, si farà ricorso all'istituto delle collaborazioni plurime ex art. 35 del CCNL, tramite pubblicazione sul proprio sito web dell'Avviso rivolto al personale di altre Istituzioni Scolastiche, rendendo pubblica l'intenzione di far ricorso ad un docente in servizio presso tali Istituzioni, delineando le caratteristiche della risorsa professionale di cui si necessita e definendo i criteri che informeranno la selezione e che di seguito vengono specificamente indicati. Contestualmente, l'Istituzione Scolastica inoltrerà alle altre Istituzioni Scolastiche della Provincia di Grosseto una apposita comunicazione, al fine di rendere nota l'intenzione di far ricorso ad un docente in servizio presso tali Istituzioni. Qualora presso altra Istituzione Scolastica sia accertata la disponibilità di docenti idonei, sarà possibile instaurare un rapporto di collaborazione plurima, mediante apposita lettera di incarico, previa autorizzazione del



ISTITUTO COMPRENSIVO
"Leopoldo II di Lorena"
FOLLONICA

via Balducci 2, 58022 Follonica (GR) -- tel. 0566 59052 -- fax 0566 53919 -- C.F. 92077430533
e-mail: gric828005@istruzione.it gric828005@pec.istruzione.it -- http:// www.iclorena.gov.it

Dirigente Scolastico della scuola di appartenenza del docente, resa a condizione che la collaborazione non interferisca con gli obblighi ordinari di servizio.

3. L'Avviso, da tenere affisso all'Albo pretorio on line dell'Istituzione scolastica per 15 giorni consecutivi, deve contenere l'indicazione dei seguenti requisiti:

Requisiti di accesso

- Laurea magistrale o V.O.
- Permanenza in servizio per l'intero periodo di svolgimento del progetto

Requisiti specifici valutabili

- Titoli specifici attinenti la tipologia di intervento
- Esperienze professionali pregresse maturate in attività formative nel mondo della scuola
- Esperienze professionali nel campo della gestione dei gruppi
- Disponibilità, affidabilità, capacità relazionali e professionali evidenziate in precedenti rapporti di collaborazione con l'istituzione scolastica
- Pubblicazioni su tematiche coerenti con le competenze richieste
- Altri titoli attinenti al percorso progettuale

| Criteri di valutazione dei curricula | | PUNTI |
|--------------------------------------|---|---|
| 1. | Titoli specifici attinenti la tipologia di intervento | punti 3 (max. 9) |
| 2. | Esperienze professionali pregresse maturate in attività formative nel mondo della scuola | 1 per ogni esperienza (max 5 punti) |
| 3. | Esperienze professionali nel campo della gestione dei gruppi | 1 per ogni esperienza (max 3 punti) |
| 4. | Disponibilità, affidabilità, capacità relazionali e professionali evidenziate in precedenti rapporti di collaborazione con l'istituzione scolastica | 1 per ogni esperienza (max 5 punti) |
| 5. | Pubblicazioni su tematiche coerenti con le competenze richieste | 1 per ciascuna pubblicazione (max 5 punti) |
| 6. | Altri titoli attinenti al percorso progettuale | 2 per ciascun titolo (max 6 punti) |

La graduatoria – oltre ad essere pubblicate all'albo della scuola – verrà adeguatamente pubblicizzata tramite pubblicazione sul sito istituzionale della scuola all'indirizzo www.iclorena.gov.it. e sarà inoltrata alle scuole della provincia di Grosseto.

Avverso la graduatoria provvisoria potrà essere presentato reclamo entro 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo dell'Istituzione scolastica; il RUP o il Gruppo di progettazione (se costituito, decide sui reclami nel più breve tempo possibile. Avverso la graduatoria definitiva sarà possibile ricorrere agli organi della giustizia amministrativa nei tempi e con le modalità previste dalle vigenti disposizioni in materia.

Nel caso in cui sia pervenuta una sola istanza e in caso di urgenza, può essere disposta la provvisoria esecutorietà della graduatoria.



ISTITUTO COMPRENSIVO
"Leopoldo II di Lorena"
FOLLONICA

via Balducci 2, 58022 Follonica (GR) -- tel. 0566 59052 -- fax 0566 53919 -- C.F. 92077430533
e-mail: gric828005@istruzione.it gric828005@pec.istruzione.it -- http:// www.iclorena.gov.it

ART. 4

Esperti – affidamento di contratti di lavoro autonomo

1. Nel caso in cui non sia stato possibile provvedervi a norma dei due articoli precedenti del presente Regolamento, l'individuazione di personale "esperto", necessario per la realizzazione di progetti finanziati con fondi diversi da quelli del MOF, verrà effettuato tramite un ultimo Avviso – destinato a dipendenti di altre Pubbliche Amministrazioni, a professionisti autonomi in possesso delle competenze richieste per lo specifico contenuto del percorso previsto. Resta inteso che l'Avviso dovrà risultare conforme ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. All'esito dell'espletamento di tale procedura, l'Istituzione Scolastica stipulerà con l'esperto individuato un contratto di prestazione d'opera ex art. 2222 e ss. del codice civile. Qualora l'esperto individuato sia un dipendente pubblico, il conferimento dell'incarico dovrà avvenire nel rispetto dell'articolo 53 ("Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi") del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, nella misura in cui risulti applicabile allo specifico affidamento, nonché in conformità alla normativa vigente. Con riferimento alla tipologia di contratti da stipulare con gli esperti, si precisa che il comma 5 bis dell'art. 7 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 ha sancito il divieto per le Amministrazioni Pubbliche, a partire dal 1 gennaio 2018, di stipulare contratti di collaborazione aventi ad oggetto prestazioni di lavoro esclusivamente personali, continuative e le cui modalità di esecuzione siano organizzate dal committente anche con riferimento ai tempi e al luogo di lavoro.
3. L'Avviso, da tenere affisso all'Albo pretorio on line dell'Istituzione scolastica per 15 giorni consecutivi, deve contenere l'indicazione dei seguenti requisiti:

Requisiti di accesso

- Laurea magistrale o V.O.

Requisiti specifici valutabili

- Titoli specifici attinenti la tipologia di intervento
- Esperienze professionali pregresse maturate in attività formative nel mondo della scuola
- Esperienze professionali nel campo della gestione dei gruppi
- Disponibilità, affidabilità, capacità relazionali e professionali evidenziate in precedenti rapporti di collaborazione con l'istituzione scolastica
- Pubblicazioni su tematiche coerenti con le competenze richieste
- Altri titoli attinenti al percorso progettuale

Criteria di valutazione dei curricula

| | | PUNTI |
|----|--|--|
| 1. | Titoli specifici attinenti la tipologia di intervento | punti 3 (max. 9) |
| 2. | Esperienze professionali pregresse maturate in attività formative nel mondo della scuola | 1 per ogni esperienza (max 5 punti) |
| 3. | Esperienze professionali nel campo della gestione dei gruppi | 1 per ogni esperienza (max 3 punti) |



ISTITUTO COMPRENSIVO
"Leopoldo II di Lorena"
FOLLONICA

via Balducci 2, 58022 Follonica (GR) -- tel. 0566 59052 -- fax 0566 53919 -- C.F. 92077430533
e-mail: gric828005@istruzione.it gric828005@pec.istruzione.it -- http:// www.iclorena.gov.it

| | | |
|----|---|--|
| 4. | Disponibilità, affidabilità, capacità relazionali e professionali evidenziate in precedenti rapporti di collaborazione con l'istituzione scolastica | 1 per ogni esperienza (max 5 punti) |
| 5. | Pubblicazioni su tematiche coerenti con le competenze richieste | 1 per ciascuna pubblicazione (max 5 punti) |
| 6. | Altri titoli attinenti al percorso progettuale | 2 per ciascun titolo (max 6 punti) |

La graduatoria – oltre ad essere pubblicate all'albo della scuola – verrà adeguatamente pubblicizzata tramite pubblicazione sul sito istituzionale della scuola all'indirizzo www.iclorena.gov.it. e sarà inoltrata alle scuole della provincia di Grosseto.

Avverso la graduatoria provvisoria potrà essere presentato reclamo entro 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo dell'Istituzione scolastica; il RUP o il Gruppo di progettazione (se costituito, decide sui reclami nel più breve tempo possibile. Avverso la graduatoria definitiva sarà possibile ricorrere agli organi della giustizia amministrativa nei tempi e con le modalità previste dalle vigenti disposizioni in materia.

Nel caso in cui sia pervenuta una sola istanza e in caso di urgenza, può essere disposta la provvisoria esecutorietà della graduatoria.

ART. 5 FIGURA AGGIUNTIVA

1. L'individuazione di personale qualificato per svolgere tale incarico verrà effettuato tramite apposito Avviso destinato a personale esterno all'Istituzione Scolastica
2. All'esito dell'espletamento di tale procedura, l'Istituzione Scolastica stipulerà con l'esperto individuato un contratto di prestazione d'opera ex art. 2222 e ss. del codice civile. Qualora l'esperto individuato sia un dipendente pubblico, il conferimento dell'incarico dovrà avvenire nel rispetto dell'articolo 53 (*"Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi"*) del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, nella misura in cui risulti applicabile allo specifico affidamento, nonché in conformità alla normativa vigente. Con riferimento alla tipologia di contratti da stipulare con gli esperti, si precisa che il comma 5 bis dell'art. 7 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 ha sancito il divieto per le Amministrazioni Pubbliche, a partire dal 1 gennaio 2018, di stipulare contratti di collaborazione aventi ad oggetto prestazioni di lavoro esclusivamente personali, continuative e le cui modalità di esecuzione siano organizzate dal committente anche con riferimento ai tempi e al luogo di lavoro.
3. L'Avviso, da tenere affisso all'Albo pretorio on line dell'Istituzione scolastica per 15 giorni consecutivi, deve contenere l'indicazione dei seguenti requisiti:

Requisiti di accesso

- Laurea magistrale o V.O. in psicologia e/o affini

Requisiti specifici valutabili

- Titoli specifici attinenti la tipologia di intervento
- Esperienze professionali pregresse maturate in attività formative nel mondo della scuola
- Esperienze professionali nel campo della gestione dei gruppi



ISTITUTO COMPRENSIVO
 "Leopoldo II di Lorena"
 FOLLONICA

via Balducci 2, 58022 Follonica (GR) -- tel. 0566 59052 -- fax 0566 53919 -- C.F. 92077430533
 e-mail: gric828005@istruzione.it gric828005@pec.istruzione.it -- http:// www.iclorena.gov.it

- Disponibilità, affidabilità, capacità relazionali e professionali evidenziate in precedenti rapporti di collaborazione con l'istituzione scolastica
- Pubblicazioni su tematiche coerenti con le competenze richieste
- Altri titoli attinenti al percorso progettuale

| Criteri di valutazione dei curricula | | PUNTI |
|--------------------------------------|---|---|
| 1. | Titoli specifici attinenti la tipologia di intervento | punti 3 (max. 9) |
| 2. | Esperienze professionali pregresse maturate in attività formative nel mondo della scuola | 1 per ogni esperienza (max 5 punti) |
| 3. | Esperienze professionali nel campo della gestione dei gruppi | 1 per ogni esperienza (max 3 punti) |
| 4. | Disponibilità, affidabilità, capacità relazionali e professionali evidenziate in precedenti rapporti di collaborazione con l'istituzione scolastica | 1 per ogni esperienza (max 5 punti) |
| 5. | Pubblicazioni su tematiche coerenti con le competenze richieste | 1 per ciascuna pubblicazione (max 5 punti) |
| 6. | Altri titoli attinenti al percorso progettuale | 2 per ciascun titolo (max 6 punti) |

La graduatoria – oltre ad essere pubblicate all'albo della scuola – verrà adeguatamente pubblicizzata tramite pubblicazione sul sito istituzionale della scuola all'indirizzo www.iclorena.gov.it. e sarà inoltrata alle scuole della provincia di Grosseto.

Avverso la graduatoria provvisoria potrà essere presentato reclamo entro 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo dell'Istituzione scolastica; il RUP o il Gruppo di progettazione (se costituito, decide sui reclami nel più breve tempo possibile. Avverso la graduatoria definitiva sarà possibile ricorrere agli organi della giustizia amministrativa nei tempi e con le modalità previste dalle vigenti disposizioni in materia.

Nel caso in cui sia pervenuta una sola istanza e in caso di urgenza, può essere disposta la provvisoria esecutorietà della graduatoria.

ART. 6
Personale ATA

L'individuazione del personale ATA è regolata tramite avvisi interni sulla base di

1. competenze specifiche
2. graduatoria di istituto

Delibera del Consiglio di Istituto n. 7 del 21 maggio 2018