



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Istituto Comprensivo "Leopoldo II di Lorena" Follonica (Gr)

### Relazione del Dirigente Scolastico al Programma Annuale 2018

ai sensi dell'articolo 2 comma 3 del D.I. 44/2001

Fonti:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Decreto Interministeriale nr. 44 del 1° febbraio 2001;</li> <li>- Istruzioni per la predisposizione del Programma annuale per l'e.f. 2018 mail MIUR prot. 19107 del 28 settembre 2017 (Comunicazione preventiva delle risorse finanziarie per funzionamento amministrativo didattico ed altre voci del Programma Annuale 2018 periodo gennaio – agosto 2018);</li> <li>- Piano Triennale dell'Offerta Formativa, delibera Consiglio di Istituto del numero 0;</li> <li>- Avanzo di amministrazione presunto dell'esercizio finanziario 2017;</li> <li>-</li> <li>- le previsioni di entrate da Privati</li> </ul>
Modulistica:	<ul style="list-style-type: none"> <li>Modello A - Programma Annuale 2018</li> <li>Modello B – Schede illustrative finanziarie</li> <li>Modello C – Situazione amministrativa presunta al 31/12/2017</li> <li>Modello D - Utilizzo avanzo d'amministrazione presunto E.F. 2017</li> <li>Modello E – Riepilogo per tipologia spesa</li> </ul>

La presente relazione viene proposta alla Giunta Esecutiva, per la predisposizione del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2018, in ottemperanza alle disposizioni impartite dall'articolo 2, comma 3 del Decreto Interministeriale 44/2001.

Per la stesura del Programma Annuale il criterio base è stato quello di attribuire, ove possibile, ad ogni progetto i costi ad esso afferenti. Al fine della distribuzione delle spese, si sono tenuti in considerazione ed in debita valutazione i seguenti elementi:

- Le risorse disponibili;
- I bisogni specifici dell'istituzione scolastica;
- La risposta che la scuola, in quanto istituzione è tenuta a dare;
- Gli elementi e le attività che caratterizzano quest'istituzione scolastica.

Gli obiettivi del Programma 2018 esprimono in sintesi quanto progettato nel PTOF e sono:

1. Garantire una funzionale organizzazione e gestione delle attività del Piano Triennale dell'Offerta Formativa
2. Realizzare processi di autovalutazione per orientare la decisionalità
3. Migliorare la comunicazione e le relazioni all'interno dell'istituto Scolastico
4. Realizzare un servizio di consulenza educativa rivolto alle famiglie e aperto anche agli operatori scolastici
5. Migliorare i percorsi di accoglienza e integrazione degli studenti con cittadinanza non italiana, degli alunni disabili e con bisogni educativi speciali
6. Garantire l'acquisizione sicura di lettura e scrittura a tutti gli alunni, individuando e intervenendo precocemente sulle difficoltà di apprendimento
7. Potenziare i percorsi didattici attraverso l'utilizzo di metodologie innovative che si avvalgano anche delle tecnologie digitali
8. Potenziare l'offerta formativa nelle seguenti aree specifiche, ritenute di cruciale importanza: educazione alla legalità, alla sicurezza, ambientale, alla salute, espressiva-musicale-motoria, alla lettura, all'uso delle tecnologie
9. Realizzare interventi didattici più efficaci e adeguati alle esigenze degli alunni
10. Aggiornare/rafforzare il patrimonio delle risorse didattiche, scientifiche, librerie, tecnologiche
11. Assicurare agli alunni percorsi di accoglienza nella continuità fra i diversi ordini di scuola
12. Qualificare le diverse professionalità dell'I.C. in relazione a: gestione delle classi eterogenee e degli alunni con BES, curricolo per competenze e didattica disciplinare, competenze sociali e civiche degli studenti, tecnologie per la didattica digitale, integrazione degli alunni H e/o con BES, sicurezza e prevenzione degli infortuni nei luoghi di lavoro

## Struttura dell'Istituto Scolastico a.s. 2017/2018

(come da schema verbale Athena)

## Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 15 ottobre 2017

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2017/2018 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	9	9	195	0	198	198	0	22,00

## Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 15 ottobre 2017

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2017/2018 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	2	2	4	70	0	35	35	70	0	0	17,50
Seconde	0	2	2	4	87	0	39	48	87	0	0	21,75
Terze	0	3	2	5	104	0	56	48	104	0	0	20,80
Quarte	0	2	2	4	95	0	47	48	95	0	0	23,75
Quinte	0	2	2	4	88	0	42	46	88	0	0	22,00
Pluriclas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>11</b>	<b>10</b>	<b>21</b>	<b>444</b>	<b>0</b>	<b>219</b>	<b>225</b>	<b>444</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>21,14</b>
Prime	0	5	0	5	117	0	117	0	117	0	0	23,40
Seconde	0	4	0	4	96	0	96	0	96	0	0	24,00
Terze	0	5	0	5	111	0	111	0	111	0	0	22,20
Pluriclas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>14</b>	<b>0</b>	<b>14</b>	<b>324</b>	<b>0</b>	<b>324</b>	<b>0</b>	<b>324</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>23,14</b>

## Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di II Grado - Data di riferimento: 15 ottobre 2017

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2017/2018 è la seguente:

	Classi/Sezioni		Alunni Iscritti Totale classi (c=a+b)	Alunni frequentanti								Media alunni per classe corsi serali (g/b)		
	Numero classi corsi diurni (a)	Numero classi corsi serali (b)		Alunni iscritti al 1° settembre e corsi diurni (d)	Alunni iscritti al 1° settembre e corsi serali (e)	Alunni frequentanti classi corsi diurni (f)	Alunni frequentanti classi corsi serali (g)	Totale alunni frequentanti (h=f+g)	Di cui div. abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi diurni (i=d-f)	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi serali (l=e-g)		Media alunni per classe corsi (f/a)	
Prime	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
Seconde	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
Terze	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
Quarte	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
Quinte	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>



**Dati Personale - Data di riferimento: 15 ottobre 2017***(come da schema verbale Athena)*

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) a.s. 2017/2018 in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	72
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	3
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	9
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	7
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	2
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	2
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	4
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
<b>TOTALE PERSONALE DOCENTE</b>	<b>106</b>

<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	3
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	10
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30/06	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	2
<b>TOTALE PERSONALE ATA</b>	<b>20</b>

**Si rilevano:**

**0 unità** di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal D.I. 20 aprile 2001, n. 65, nonché,

**0 soggetti** destinatari degli incarichi di collaborazione coordinata e continuativa di cui all'art. 2 del decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 66. che espleta servizio per le attività tecniche e segreteria.

## Programma Annuale 2018

Mod. A (art. 2)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

(come da schema verbale Athena)

ENTRATE	IMPORTO
01 - Avanzo di amministrazione presunto	€ 223.502,56
02 - Finanziamenti dello Stato	€ 101.032,70
03 - Finanziamenti della Regione	€ -
04 - Finanziamenti da Enti locali o altre istituzioni pubbliche	€ -
05 - Contributi da privati	€ 10.000,00
06 - Gestioni economiche	€ -
07 - Altre entrate	€ -
08 - Mutui	€ -
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>€ 334.535,26</b>

SPESE	IMPORTO
A01 - Funzionamento amministrativo generale	€ 98.211,49
A02 - Funzionamento didattico generale	€ 27.610,32
A03 - Spese di personale	€ 3.082,67
A04 - Spese di investimento	€ 39.310,39
A05 - Manutenzione edifici	€ -
Progetti	€ 135.228,39
Gestioni economiche	€ -
Fondo di Riserva	€ 600,00
<b>TOTALE SPESE</b>	<b>€ 304.043,26</b>
Disponibilità finanziaria da programmare	€ 30.492,00
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>€ 334.535,26</b>

ok

## Verifica Situazione Amministrativa Presunta al 31/12/2017

per Programma Annuale 2018

(come da schema verbale Athena)

Il programma espone un avanzo di amministrazione presunto di

€ 223.502,56

come riportato nel Mod C

## Utilizzo avanzo di amministrazione presunto Programma Annuale 2017

Mod. D (art. 3 c.2)

(come da schema verbale Athena)

L'avanzo di amministrazione presunto 2017 è così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D

Utilizzo avanzo amministrazione presunto	VINCOLATO	NON VINCOLATO
<b>ATTIVITA'</b>		
Funzionamento amministrativo generale	€ 58.198,79	€ -
Funzionamento didattico generale	€ 22.610,32	€ -
Spese di personale	€ 3.082,67	€ -
Spese di investimento	€ 37.310,39	€ -
Manutenzione edifici	€ -	€ -
<b>Progetti</b>	€ 60.695,96	€ 11.112,43
Gestione economiche	€ -	€ -
<b>TOTALE</b>	<b>€ 181.898,13</b>	<b>€ 11.112,43</b>
Disponibilità finanziaria da programmare	<b>30.492,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>€ 212.390,13</b>	<b>€ 11.112,43</b>



### Stanziamenti

Si è elaborato il Programma Annuale 2018 secondo una politica di bilancio che tiene conto delle volontà e delle progettualità degli Organi Collegiali, del Piano Triennale dell'Offerta Formativa, della collaborazione con gli Enti Locali pubblici e privati, degli Accordi di rete, di ambito e di scopo con le altre istituzioni scolastiche.

Per la realizzazione delle Attività / Progetti, si specifica che saranno indicati ed illustrati, nelle schede progetto, a cura del responsabile del progetto individuato dal dirigente scolastico, le seguenti informazioni:

- gli obiettivi che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolgono, le finalità e le metodologie utilizzate;
- l'arco temporale nel quale il progetto si attua, le fasi operative delle attività da svolgere;
- le risorse umane, i profili di riferimento dei docenti, ata e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare;
- le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare e gli acquisti da effettuare.

Ad ogni singolo progetto compreso nel Programma è allegata una scheda illustrativa finanziaria, redatta dal DSGA nella quale sono riportati l'arco temporale in cui l'iniziativa deve essere realizzata, nonché i beni e i servizi da acquistare.

<b>A - ATTIVITA'</b>		Lo stanziamento di €	<b>168.214,87</b>	viene così ripartito:
A01	Funzionamento amministrativo	€	98.211,49	
A02	Funzionamento didattico	€	27.610,32	
A03	Spese di personale	€	3.082,67	
A04	Spese d'investimento	€	39.310,39	
A05	Manutenzione edifici	€	-	

<b>P - PROGETTI</b>		Lo stanziamento di €	<b>135.228,39</b>	viene così ripartito:
P01	Progetto di rete	€	5.500,00	
P02	Viaggi di Istruzione	€	5.576,71	
P03	Formazione del personale	€	11.656,16	
P04	Valorizzazione delle eccellenze	€	313,32	
P05	Successo Formativo	€	17.792,35	
P06	Educazioni	€	7.626,03	
P07	Orientamento - Intercultura	€	1.851,82	
P08	Fondi Strutturali Europei - Programmazione 2014-2020	€	-	
P09	PON 2014-2020 "Progetti Inclusione Sociale e lotta al disagio " FSE 10.1	€	30.492,00	
P10	PON 2014-2020 "Competenze di base " FSE 10.1	€	54.420,00	
P11		€	-	
P12		€	-	
P13		€	-	
P14		€	-	
P15		€	-	
P16		€	-	
P17		€	-	
P18		€	-	
P19		€	-	
P20		€	-	
P21		€	-	
P22		€	-	
P23		€	-	
P24		€	-	
P25		€	-	
P26		€	-	
P27		€	-	
P28		€	-	
P29		€	-	
P30		€	-	



<b>G - GESTIONE ECONOMICHE</b>		Lo stanziamento di €	-	viene così gestito:
G01	Azienda agraria	€	-	
G02	Azienda speciale	€	-	
G03	Attività per conto terzi	€	-	
G04	Attività convittuale	€	-	

<b>R - Fondo di riserva</b>	€	600,00	pari al	3,52	% della dotazione finanziaria ordinaria
Si propone alla Giunta Esecutiva uno stanziamento di € 600 determinato in misura del 3,52% della dotazione finanziaria ordinaria per il funzionamento amministrativo e didattico. Il fondo potrà essere utilizzato esclusivamente per aumentare gli stanziamenti di progetti la cui entità si dimostri insufficiente per la relativa realizzazione.					

<b>Partite di giro: Fondo per le minute spese</b>	€	300,00	Entrate 99/01	Uscite A01 - Tipo Spesa 99/01/001
Si propone al Consiglio di Istituto di stabilire in € 300 il limite del Fondo per le minute spese.				

<b>Conclusione</b>
Le attività didattiche che costituiscono il PTOF a.s. 2017/18 sono realizzate con diversi finanziamenti. Si è ritenuto fondamentale investire le risorse al fine di produrre un ampliamento dell'offerta formativa caratterizzato dal rispetto delle esperienze culturali e dalla progettualità interna.
Le proposte didattiche sono state oggetto di delibere dei singoli consigli di classe, di interclasse, di intersezione e sono scaturite dall'analisi di bisogni reali, connesse alle richieste degli alunni, delle famiglie e del territorio. I Progetti in fase di realizzazione sono stati proposti nei Collegi Docenti ed approvati dal Consiglio di Istituto.
In particolare, pur nella differenziazione delle diverse attività, si possono individuare all'interno dell'identità scolastica alcune linee comuni che caratterizzano le scelte formative dell'istituto così come già esplicitato a pagina 1.
Tenuto conto del contesto complessivo all'interno del quale si muove l'Istituzione Scolastica, delle intenzionalità pedagogiche emerse, degli obiettivi e delle linee di sviluppo esplicitate nel programma, si è cercato di sintetizzare negli stanziamenti le priorità individuate per la gestione finanziaria e delle risorse umane ovvero, attraverso il Programma:
- assegnare alle singole scuole le risorse indispensabili per consentire il regolare funzionamento delle attività didattiche ordinarie
- garantire un uso razionale e flessibile delle risorse umane per rispondere alle specificità di ogni contesto e conseguire un costante miglioramento dell'azione didattica e amministrativa
- valorizzare e sostenere le attività progettuali più significative in rapporto agli indirizzi generali per la vita della scuola deliberati dal Consiglio di Istituto, nonché agli obiettivi ed indicatori dichiarati nel PTOF
- utilizzare le risorse attribuendole ai diversi progetti ed incarichi che apportano risultati di valore aggiunto rispetto al complesso del lavoro ordinario
- sostenere iniziative finalizzate all'integrazione della disabilità, degli alunni con bisogni educativi speciali, della specificità culturale
- prevenire la dispersione scolastica e la devianza
- potenziare il patrimonio delle risorse librerie, scientifiche, tecnologiche
- sostenere la formazione continua, in itinere, del personale
- sostenere percorsi ed azioni sinergicamente realizzati con altri soggetti istituzionali del territorio mediante specifici accordi negoziali

Follonica, 04/01/2018

Il Dirigente scolastico  
Paola Brunello

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993



Allegato

I progetti iscritti in bilancio rispecchiano le linee del PTOF e i fondi destinati costituiscono un vincolo interno volto a mantenere il livello formativo e i progetti che costituiscono le priorità di questa istituzione scolastica. Ogni anno si ridestinano le economie e si implementano spostandole sui progetti prioritari in base alle scelte effettuate. Sono inoltre evidenziati, dove presenti, i finanziamenti con vincolo esterno.

A1	<p>Le spese previste sono necessarie a garantire un corretto funzionamento amministrativo dell'Istituzione Scolastica.</p> <p><b>Note:</b>  <b>Il finanziamento per il Funzionamento</b>, viene assorbito in maniera consistente dall'attività A 01. Sono state programmate le seguenti spese improrogabili:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rimborso spese di viaggio a personale a partecipare ad iniziative esterne;</li> <li>• spese postali;</li> <li>• incarico al Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione .</li> <li>• compenso al Medico competente e visite ai dipendenti;</li> <li>• corsi formazione Primo Soccorso e rappresentante dei lavoratori per la sicurezza sul lavoro;</li> <li>• noleggio fotocopiatrice-stampante-scanner di rete</li> <li>• contratto affidamento servizi pulizia e "scuole belle";</li> <li>• contratto di assistenza tecnico-informatica;</li> <li>• carta, toner, cartucce per stampanti;</li> <li>• acquisto di materiale per le pulizie per i locali non coperti dal servizio esterno</li> <li>• medicinali e materiale sanitario cassette pronto soccorso</li> <li>• abbonamenti, canoni, licenze software</li> </ul> <p><b>Digitalizzazione dei processi:</b> :  al momento per l'organizzazione delle attività legate <b>registro online</b> abbiamo scelto di aderire ad un progetto gratuito in rete con altre istituzioni scolastiche (<a href="http://www.scuoletoscane.it">http://www.scuoletoscane.it</a>) e l'investimento della scuola è finalizzato, con la collaborazione dell'Ente Locale, all'adeguamento della rete esistente alle nuove esigenze e alla manutenzione.  Per il processo di dematerializzazione degli uffici di segreteria non trattandosi solo di realizzare i processi di digitalizzazione della documentazione, ma di procedere alla riorganizzazione del sistema di lavoro e semplificazione dei processi, con attenzione alla trasparenza e con assunzione di responsabilità, nell'uso diffuso degli strumenti tecnologici nella comunicazione tra cittadini e Amministrazioni si dovrà investire in formazione e per l'acquisto di hardware e software  A questa attività saranno inoltre imputate le minute spese per il reintegro del fondo a favore del DSGA di € 300,00.  La somma iscritta proviene da:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Prelevamento dall'avanzo di Amm.ne</li> <li>2. Dotazione ordinaria</li> </ol>	
----	---	--

<b>A2</b>	<p>E stato iscritto in questa attività la quota parte del finanziamento ordinario assegnato dal M.I.U.R. con la dotazione ordinaria. Per il funzionamento didattico, si potrà acquistare materiale di facile consumo e materiale didattico per gli alunni</p> <p>La spesa è giustificata da:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contratto noleggio fotocopiatrice su tutti i plessi</li> <li>• Materiale didattico, libri e materiale software per gli alunni</li> <li>• Contratto assicurazione infortuni per gli alunni</li> <li>• Acquisto materiali per lavagne LIM</li> <li>• Manutenzione apparecchiature informatiche e rete</li> </ul> <p>La somma iscritta nella presente voce proviene da:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Prelevamento dall'avanzo di Amm.ne</li> <li>2. Dotazione ordinaria</li> <li>3. Finanziamenti volontari genitori per assicurazione infortuni</li> </ol>	
<b>A3</b>	<p>Le spese da prevedere in questo aggregato non sono più previste dal 1 gennaio 2013 la Legge Finanziaria 2010, ha introdotto il "cedolino unico" a partire dal 01.01.2011 e anche le competenze dovute al personale per "<u>Supplenze brevi e saltuarie</u>" saranno gestite tramite il sistema del "Cedolino Unico".</p> <p>La somma indicata proviene dalla quota parte delle risorse residue MOF della Scuola Media "Pacioli di Follonica</p> <p>La somma di 2000,00 euro proveniente dall'avanzo vincolato 2017 è riferita ai compensi destinati all'animatore digitale per gli anni scolastici 2016/17 e 2017/18</p>	
<b>A4</b>	<p>La somma prevista in bilancio proviene dall'avanzo di amministrazione a ed è destinata al completamento dei lavori nella aula polivalente di Via Balducci i cui lavori sono stati avviati con un progetto finanziato dalla Fondazione del MPS.</p> <p>Allestimento del laboratorio di informatica nella sede B.Buozzi. Ampliamento della dotazione informatica della sede Don Milani- scuola primaria Acquisto nuovi videoproiettori multimediali Arredi interni ed esterni nelle due scuole materne</p> <p>La somma iscritta proviene da:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Avanzo di amministrazione</li> <li>2. Dotazione ordinaria</li> </ol>	
<b>P - 01</b>	<b>Progetti di Rete</b>	
	<p>Abbiamo in previsione di poter aderire a progetti di rete nazionali e locali: non sapendo se le nostre proposte saranno accolte è stata effettuata una stima che ci consenta di attuare eventuali attività.</p> <p>La somma iscritta proviene da:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Avanzo di amministrazione</li> </ol>	
<b>P - 02</b>	<b>Viaggi d'Istruzione</b>	
	<p>È finalizzato all'acquisizione dei seguenti obiettivi formativi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Conoscere direttamente l'ambiente</li> <li>▪ Conoscere il patrimonio artistico</li> <li>▪ Sviluppare la creatività</li> <li>▪ Rafforzare il rispetto delle cose e delle persone con le quali si viene a contatto</li> </ul>	



	<p>La programmazione dei viaggi di istruzione è effettuata nella prima parte dell'anno scolastico, poiché le visite guidate devono rispondere a quanto previsto dalle iniziative formative dei docenti delle varie discipline. Viene, quindi, attivato il Piano dei Viaggi di Istruzione approvato dal Consiglio di Istituto. Le spese risultano a carico delle famiglie.</p> <p>Le spese relative al presente progetto sono elencate nella scheda "Sintesi progetto" predisposta dal Dirigente Scolastico.</p> <p>In particolare si sosterranno le spese relative alle visite culturali e ai viaggi di istruzione programmati dalle classi e inserite nel PTOF.</p> <p>La somma iscritta proviene da:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Avanzo di amministrazione (Comune di Follonica per alunni in difficoltà economiche)</li> <li>• Contributo volontario delle famiglie vincolato</li> </ul>	
<b>P - 03</b>	<b>Formazione del personale</b>	
	<p>Vista la L.107/2015, la Nota Ministeriale n. 2915 del 15 settembre 2016, il Decreto Dipartimentale n. 1443 del 22 dicembre 2016 e la Nota Ministeriale n. 40857 del 22 dicembre 2016 che forniscono indicazioni per la formazione rivolta al Personale Docente e ATA, è stato elaborato il <b>Piano per la Formazione di Istituto</b> per il triennio 2016/19 sulla base dei bisogni formativi espressi dal Collegio dei Docenti e dal Personale ATA, in stretta connessione con il RAV e con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa.</p> <p>Si prevede di effettuare i seguenti percorsi formativi:</p> <p>Docenti</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rendicontazione Sociale</li> <li>• Integrazione e competenze di cittadinanza</li> <li>• Valutazione per competenze</li> <li>• PNSD</li> <li>• Gestione progetti PON</li> <li>• Life Skills / Unplugged</li> </ul> <p>Docenti e ATA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La managerialità applicata in ambito scolastico</li> <li>• Sicurezza - Primo soccorso - Antincendio ecc.</li> </ul> <p>ATA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pensioni</li> <li>• Addestramento del personale su gestione documentale, dematerializzazione e conservazione</li> </ul> <p>GENITORI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Essere &amp; Benessere</li> </ul> <p>Le spese relative al presente progetto sono elencate nella scheda "Sintesi progetto" predisposta dal Dirigente Scolastico.</p> <p>La somma iscritta proviene da:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Avanzo di amministrazione</li> <li>2. Dotazione ordinaria</li> </ol>	
<b>P - 04</b>	<b>Valorizzazione delle eccellenze</b>	

	<p>Questo macro progetto raccoglie i seguenti progetti :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Certificazione Trinity</b></li> </ul> <p>Le risorse saranno impiegate per:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o Stipula della convenzione</li> <li>o Pagamento dei compensi aggiuntivi al personale</li> <li>o Spese per facile consumo e fotocopie</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Certificazione Delf</b></li> </ul> <p>Le risorse saranno impiegate per</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o Pagamento dei compensi aggiuntivi al personale</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Giochi matematici</b></li> <li>- <b>Campionato di Scrittura</b></li> <li>- <b>EIPASS - informatica</b></li> </ul> <p>Le risorse provengono :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. avanzo di amministrazione vincolato</li> <li>2. contributi volontari delle famiglie degli alunni saranno inseriti con variazione di bilancio</li> </ol>	
<b>P - 05</b>	<b>Successo Formativo</b>	
	<p>Questo macro progetto raccoglie i seguenti progetti :</p> <p><b>Aree a rischio – Articoliamoci</b></p> <p>Il Progetto della Scuola Secondaria di 1° grado “A. Bugiani” intende dare un’opportunità a quei ragazzi, che per motivi personali, familiari, socio-economici, per la provenienza da paesi stranieri, si trovano in una situazione di svantaggio, di probabile dispersione scolastica e talvolta di devianza.</p> <p>Si prevedono i seguenti obiettivi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Migliorare in termini quantitativi (frequenza) e qualitativi (interesse, impegno) la presenza scolastica dei ragazzi;</li> <li>▪ Rafforzare l’autostima;</li> <li>▪ Migliorare l’integrazione all’interno del gruppo classe;</li> <li>▪ Impostare rapporti corretti e costruttivi con compagni e adulti;</li> <li>▪ Conoscere e rispettare le regole;</li> <li>▪ Recuperare le abilità di base;</li> <li>▪ Sviluppare competenze specifiche in base alle attitudini (compresa la manualità e l’operatività);</li> <li>▪ Sviluppare l’uso corretto delle nuove tecnologie;</li> <li>▪ Favorire l’orientamento scolastico e professionale;</li> <li>▪ Preparare i ragazzi all’esame di Licenza</li> </ul> <p><b>Progetto Recupero – Scuola Primaria e Secondaria 1<sup>^</sup></b></p> <p>Favorisce il conseguimento dei seguenti obiettivi formativi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Recuperare e potenziare, attraverso l’attività operativa, l’autostima e il senso di responsabilità</li> <li>▪ Migliorare l’organizzazione del lavoro</li> <li>▪ Acquisire e consolidare gli apprendimenti di base</li> </ul> <p>Le risorse provengono da :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. avanzo di amministrazione vincolato (comprensivo del contributo volontario dei genitori per contributo solidarietà (€ 313,00) e da economie che si è deciso di vincolare a progetti comunque destinati al recupero di situazioni di disagio, considerato che le risorse sulle</li> </ol>	



	aree a rischio e sul fondo di istituto si sono sensibilmente ridotte 2. avanzo amministrazione non vincolato		
<b>P - 06</b>	<b>Educazioni</b>		
	<p>Questo macro progetto raccoglie i seguenti progetti :</p> <p>Infanzia:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Giovani Marmotte</li> <li>2. Gli esperti siamo ... anche noi /Biodanza</li> </ol> <p>Primaria</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Progetto di plesso "B. Buozzi"</li> <li>2. Progetto "Creare con la musica"</li> <li>3. Progetto Biblioteca</li> <li>4. Yoga insieme</li> <li>5. Sportamico</li> <li>6. "Sport e scuola compagni di banco"</li> <li>7. Su con la Schiena ... su con la Vita!</li> </ol> <p>Secondaria primo grado</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Teatro</li> <li>2. Centro Sportivo Studentesco – Campionati studenteschi</li> <li>3. Su con la Schiena ... su con la Vita!</li> </ol> <p>Inoltre progetti</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Progetti in collaborazione con la Pinacoteca e la Biblioteca comunale</li> <li>2. Progetto Educazione alla salute</li> <li>3. Progetto Educazione ambientale</li> <li>4. Premio poesia Forum del volontariato</li> </ol> <p>Le risorse provengono:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. dall'avanzo di amministrazione</li> <li>2. eventuali ulteriori risorse aggiuntive saranno iscritte in bilancio al momento in cui verranno accertate</li> </ol>		
<b>P - 07</b>	<b>Orientamento ed intercultura</b>		
	<p>Questo macro progetto raccoglie i seguenti progetti :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Progetto Orientamento per attuazione diritto-dovere all'istruzione e continuità verticale</li> </ul> <p>Le risorse provengono:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. dall'avanzo di amministrazione comprensivo del finanziamento vincolato erogato dal ministero nel 2017 di euro 314,54</li> </ol>		
<b>P - 09</b>	<p>PON 2014-2020 "progetti Inclusione Sociale e Lotta al Disagio" – FSE Obiettivo 10.1 – Azione 10.1.1</p> <p>Il progetto, rivolto agli studenti della scuola secondaria di 1<sup>a</sup>, vuole incidere sulle cause prime della dispersione scolastica al fine di contenerne l'impatto sulla popolazione giovanile. Si prevede di attivare moduli formativi in orario extrascolastico:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Un movimento sportivo ... un movimento per Tutti, per una postura corretta (attività motoria)</li> <li>- Una postura corretta per una vita dritta (attività motoria)</li> <li>- Strade maestre e strade secondarie ... l'arte ritrae il volto del mio territorio (laboratorio di creatività e arte)</li> <li>- Opportunity language (laboratorio di inglese)</li> </ul>		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lettera I come Imparare ... come Italiano (laboratorio di competenze di base in lingua italiana)</li> <li>- Matematicamente insieme (laboratorio di competenze di base di matematica)</li> </ul> <p>Il progetto nel 2017 è stato solo inserito in bilancio e non è stato attivato</p>	
<b>P - 10</b>	<p>PON 2014-2020 “Progetti Competenze di base” – FSE Obiettivo 10.1 – Azione 10.1.1</p> <p>Il progetto, rivolto sia agli studenti della scuola dell’infanzia, che della primaria e della scuola secondaria di 1<sup>^</sup>, sarà realizzato in orario extrascolastico.</p> <p>Il Progetto della Scuola dell’Infanzia propone un nuovo approccio all’attività educativa, superando gli schemi tradizionali di organizzazione scolastica sia spaziale che metodologica. Saranno attivati due moduli:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Maestra ... giochi-amo?</li> <li>- Viaggio e scopro i colori</li> </ul> <p>Il Progetto rivolto alla Scuola Primaria e Secondaria di 1<sup>^</sup> privilegia sia la sfera cognitiva che emotiva e manuale-operativa dell’alunno; la varietà delle strategie e delle metodologie didattiche favorisce lo sviluppo delle potenzialità ed il successo formativo di ogni studente. Saranno attivati quattro moduli:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Let’s try – inglese scuola primaria</li> <li>- Everyday English – inglese scuola sec. 1<sup>^</sup></li> <li>- Ieri, oggi, domani .. nuovi storytellers alla ribalta – madrelingua italiana scuola sec. 1<sup>^</sup></li> <li>- Il gioco e la matematica – matematica scuola sec. 1<sup>^</sup></li> </ul> <p>Al momento il progetto risulta assegnato</p>	