



ISTITUTO COMPRENSIVO  
"Leopoldo II di Lorena"  
FOLLONICA

via Balducci 2, 58022 Follonica (GR) -- tel. 0566 59052 -- fax 0566 53919 -- C.F. 92077430533  
e-mail: gric828005@istruzione.it gric828005@pec.istruzione.it -- http:// www.iclorena.gov.it

Prot. n. 8357/A15

Follonica, 10 dicembre 2016

CIG : ZBB1BC2A57

**CONTRATTO PER L' AFFIDAMENTO DELL' INCARICO DI MEDICO COMPETENTE  
PER L' EFFETTUAZIONE DELLA SORVEGLIANZA SANITARIA  
NEI CASI PREVISTI DAL D. LGS. N. 81/2008**

**tra**

L'Istituto Comprensivo "Leopoldo II di Lorena" con sede legale in Follonica (Grosseto) Via Balducci 2 CF -92077430533- Cod. Uff. UFDT2, di seguito denominata scuola, nella persona del legale rappresentante pro tempore **Dirigente Scolastico Prof. Paola Brunello,**

**e**

il **Dr. Nucera Carmelo Antonio**, Medico Chirurgo Specialista in Medicina del Lavoro, nato a San Lorenzo (RC) il 07/02/1956 e residente a Mistretta (ME) Via Nazionale 97 - codice fiscale NCRCLM56B07H959V - designato dalla Soc. MEDI.LAV srl con sede legale in Mistretta (ME) Via Plinio 1- P.I.02112320839.

*Premesso:*

che gli artt. 18 c.1 lett. a e 41 del D. Lgs. n. 81/2008 stabiliscono, tra gli obblighi del datore di lavoro, quello di nominare il medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal decreto stesso;

che il D.L. n. 44/2001 consente la stipula di contratti di prestazione d'opera Professionale con esperti esterni per particolari attività;

che in base a quanto previsto dal Documento di Valutazione dei Rischi di questo Istituto si rende necessario procedere all'individuazione del medico competente per Servizio di sorveglianza sanitaria;

che con determina a contrarre prot.n. 4022 del 19/10/2016 è stata avviata la procedura con emanazione di un Avviso di selezione pubblica per l'affidamento di un incarico di prestazione d'opera professionale della durata di 3 (tre) anni a partire dalla data di stipula del contratto, per il periodo 1° gennaio 2017/31 dicembre 2019, in qualità di medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria di cui agli artt. 25,29,40 e 41 del D.Lgs n. 81/2008;

che con decreto di aggiudicazione definitiva prot. n° 4742 del 29 novembre 2016 la Soc. MEDI-LAV s.r.l. Mistretta (ME) è stata individuata destinataria per l'incarico di Medico Competente per il servizio di sorveglianza sanitaria ai sensi del decreto leg.vo 81/2008 della durata di 3 (tre) anni a partire dalla data di stipula del contratto, per il periodo 1° gennaio 2017/31 dicembre 2019;



## ISTITUTO COMPRENSIVO

“Leopoldo II di Lorena”

FOLLONICA

via Balducci 2, 58022 Follonica (GR) -- tel. 0566 59052 -- fax 0566 53919 -- C.F. 92077430533  
e-mail: gric828005@istruzione.it gric828005@pec.istruzione.it -- http:// www.iclorena.gov.it

che con determina prot.n.4743del 29/11/2016 è stato disposto di dare seguito agli adempimenti previsti dalla vigente normativa per la stipula del contratto da sottoscrivere entro il 10/12/2016.

### SI CONVIENE E SI STIPULA

#### Art. 1

Le premesse e quanto previsto dal bando sono da considerarsi parte integrante del presente contratto

#### Art. 2

la Scuola incarica il Dr. **Nucera Carmelo Antonio** a svolgere la funzione di medico competente, che dichiara di accettare l'incarico e di svolgere tale compito secondo le direttive stabilite dalla Legge,

#### Art. 3

##### Obblighi del medico competente.

L'opera del medico competente si esplicherà secondo quanto previsto dagli art.25 e 41 del D.Lgs. 81/08, ed in particolare egli effettuerà la sorveglianza sanitaria che si articolerà:

A) in accertamenti sanitari preventivi intesi a constatare l'assenza di controindicazioni alla mansione alla quale i lavoratori saranno destinati, con l'obiettivo di valutare l'idoneità lavorativa specifica;

B) accertamenti periodici per controllare la persistenza di uno stato di salute psico-fisica dei lavoratori

Saranno inoltre compiti del medico competente:

- redazione del Protocollo Sanitario per gli accertamenti preventivi e periodici in base alla mansione specifica e le relative periodicità; redazione annuale nella quale saranno riassunti in forma anonima gli esiti delle visite mediche e degli accertamenti sanitari;
- Istituzione e aggiornamento di cartella sanitaria e di rischio per ogni dipendente
- Partecipazione alle riunioni previste dell'art. 35 lettera m del D.Lgs n. 81/2008;
- Collaborazione con il Dirigente Scolastico alla predisposizione del servizio di primo soccorso dell'Istituto;
- Collaborazione con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione;
- Collaborazione all'attività di formazione e informazione;
- Ogni altra attività che il D.Lgs n. 81/2008 art. 25,29 c.1, 40 e 41 pone a carico del medico competente;
- visita degli ambienti di lavoro (sopralluoghi nei plessi scolastici) e consegna delle relative relazioni almeno una volta all'anno come previsto dal D.Lgs. n. 81/2208 e successive modifiche;
- trasmissione dei dati anonimi collettivi a INAIL-ASL inerenti alla sorveglianza sanitaria svolta;
- partecipazione alla riunione periodica ai sensi dell'art.35 del D. Lgs 81/08 e s.m.i. e partecipazione a eventuali ulteriori riunioni a richiesta della amministrazione (consulenze a vario titolo in tema di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, valutazioni in merito a possibili



## ISTITUTO COMPRENSIVO

“Leopoldo II di Lorena”

FOLLONICA

via Balducci 2, 58022 Follonica (GR) -- tel. 0566 59052 -- fax 0566 53919 -- C.F. 92077430533  
e-mail: gric828005@istruzione.it gric828005@pec.istruzione.it -- http:// www.iclorena.gov.it

casi di idoneità critica, collaborazione con datore di lavoro e rspp ai fini della valutazione dei rischi, in particolare quelli derivati dallo stress lavoro-correlato);

### Art. 4

#### Obblighi della Scuola

La scuola per quanto di sua competenza, provvederà:

1. ad informare il medico competente relativamente all'organizzazione dell'Istituto, ai processi tecnologici ed ai rischi connessi al ciclo lavorativo, attraverso la tempestiva comunicazione del documento di valutazione dei rischi, di cui all'art. 28 del D.Lgs. 81/08, ed i suoi periodici aggiornamenti,
2. a fornire al medico competente gli elenchi del personale esposto ai vari rischi professionali e ad aggiornarlo con sollecitudine,
3. a fornire al medico competente i dati previsti dall'art.18, comma 2 del D.Lgs 81/08 (infortuni, malattie professionali, etc.)
4. ad istituire ed aggiornare, ove del caso, i registri degli esposti ai rischi derivanti dall'esposizione ad agenti fisici, cancerogeni e biologici,
5. a seguire le modalità di adempimento agli obblighi di informazione e formazione stabilite, per quanto di sua competenza,
6. ad assistere, direttamente e o tramite il RSPP i rischi delle varie unità lavorative, il medico competente durante lo svolgimento delle visite agli ambienti di lavoro,
7. a custodire, con la salvaguardia del segreto professionale, le cartelle sanitarie e di rischio,
8. ad organizzare la riunione periodica di sicurezza preavvisando il medico competente con almeno 10 (dieci) giorni di anticipo,
9. a fornire con tempestività al medico competente i risultati del controllo dell'esposizione ambientale dei lavoratori,
10. ad informare il medico competente relativamente ad ogni denuncia di malattia professionale o di infortunio sul lavoro intervenuti nel periodo intercorrente fra gli accertamenti sanitari periodici,
11. ad informare il medico competente di eventuali controlli effettuati dall'Organismo di Vigilanza, ad a porre alla sua attenzione l'eventuale verbale di ispezione rilasciato.

### Art. 5

#### Sede e modalità di svolgimento

L'incarico di medico competente si intende riferito a tutti i plessi dell'I.C. “Leopoldo II di Lorena” - Follonica.

Il medico competente svolgerà l'attività libero-professionale di cui sopra nei giorni, nelle ore e nei luoghi che saranno concordati con la Scuola, comunque nel rispetto delle periodicità programmate ed in armonia con la normativa vigente e con il D.Lgs.81/08.

Per le visite specialistiche e degli esami clinici, biologici e strumentali di cui al protocollo sanitario non previsti all'art. 6 del presente contratto, il medico competente si può avvalere di professionisti ed Enti scelti di comune accordo con la scuola.



ISTITUTO COMPRENSIVO  
"Leopoldo II di Lorena"  
FOLLONICA

via Balducci 2, 58022 Follonica (GR) -- tel. 0566 59052 -- fax 0566 53919 -- C.F. 92077430533  
e-mail: gric828005@istruzione.it gric828005@pec.istruzione.it -- http:// www.iclorena.gov.it

Il medico competente è vincolato alla segretezza e riservatezza relativamente alle informazioni ricevute inerenti il suo incarico.

L'incarico di cui al presente punto, per le sue specifiche caratteristiche, verrà svolto dal medico competente in qualità di libero professionista, non comporterà alcun vincolo di subordinazione, né obbligo di orario, e, così come esplicitamente voluto e dichiarato dai contraenti, non comporterà nessun rapporto di lavoro subordinato.

**Art. 6**  
**compensi**

Per l'attività svolta dal medico competente sarà corrisposti:

compenso annuo lordo di **€ 300,00 (trecento/00) oneri e tasse compresi**, da liquidarsi, previa emissione di regolare fattura, al termine di ogni anno, che comprende l'incarico annuale di medico competente, comprensivo di relazione annuale, partecipazione alla riunione periodica e consulenze varie;

compenso lordo di **€ 34,00 (trentaquattro/00) oneri e tasse compresi**, da liquidarsi, previa emissione di regolare fattura, al termine di ogni anno, per ogni visita medica periodica effettuata.

**Art. 7**  
**Durata**

Il presente contratto avrà la durata di anni 3 (tre) dalla data della sottoscrizione, produrrà i suoi effetti a far data dalla sottoscrizione. L'incarico è assegnato per il periodo 1° gennaio 2017 – 31 dicembre 2019. Non è ammesso il tacito rinnovo.

**Art. 8**

La scuola, in caso di risoluzione del contratto per inadempienza contrattuale del committente ha diritto al risarcimento del danno conseguente.

Il Medico Competente può recedere dal presente contratto dando disdetta motivata per iscritto.

Qualora il recesso unilaterale non sia motivato e/o le motivazioni siano infondate, il recesso rientra fra le inadempienze contrattuali.

**Art. 9**

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile. In caso di controversie il foro competente è quello dell'avvocatura dello Stato di competenza.

**Art. 10**

L'I.C. "Leopoldo II di Lorena" Follonica fa presente, altresì, ai sensi e per gli effetti della legge 196/2003 che i dati personali forniti o acquisiti dalla Scuola saranno oggetto (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) di trattamento finalizzato agli adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro autonomo, o comunque connesso alla gestione dello



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio scolastico Regionale per la Toscana  
Ufficio VII- Ambito territoriale Grosseto



ISTITUTO COMPRENSIVO  
"Leopoldo II di Lorena"  
FOLLONICA

via Balducci 2, 58022 Follonica (GR) -- tel. 0566 59052 -- fax 0566 53919 -- C.F. 92077430533  
e-mail: gric828005@istruzione.it gric828005@pec.istruzione.it -- http:// www.iclorena.gov.it

stesso. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi. A tal proposito il responsabile del trattamento è il Dirigente Scolastico.

Letto approvato e sottoscritto

Il Medico Competente

Dr. Nucera Carmelo Antonio



Il Dirigente Scolastico

Prof. Paola Brunello